



ระเบียบโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร
ว่าด้วย สถานักเรียน ปีพุทธศักราช 2565

หมวด 1

บททั่วไป

- ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ว่าด้วยสถานักเรียน ปีพุทธศักราช 2565”
- ข้อ 2 ระเบียบนี้มีผลบังคับใช้ หลังจากวันประกาศใช้เป็นต้นไป
- ข้อ 3 ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้
- ข้อ 4 ในระเบียบนี้ว่าด้วย
- โรงเรียน หมายถึง โรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร
 - คณะกรรมการที่ปรึกษา หมายถึง ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาสถานักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร
 - สถานักเรียน หมายถึง สถานักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร
 - คณะกรรมการสถานักเรียน หมายถึง คณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร
 - นักเรียน หมายถึง นักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร
- ข้อ 5 สถานักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร จะต้องอยู่ในการกำกับดูแลของผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

หมวด 2

วัตถุประสงค์

- ข้อ 6 ระเบียบโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ว่าด้วยสถานักเรียน ปีพุทธศักราช 2565 มีวัตถุประสงค์ดังนี้
- 6.1 เพื่อส่งเสริมการมีภาวะผู้นำของนักเรียน
 - 6.2 เพื่อปลูกฝังการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลแก่นักเรียน
 - 6.3 เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งขององค์กรสถานักเรียน
 - 6.4 เพื่อส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข
 - 6.5 เพื่อเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงและเกียรติคุณของโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร
 - 6.6 เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีมอย่างเป็นระบบ โดยรู้จักบทบาทและหน้าที่ของตนเอง มีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม

หมวด 3

สิทธิ หน้าที่และบทบาทของคณะกรรมการสถานักเรียน

ข้อ 7 คณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร มีสิทธิและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

7.1 บริหารงานกิจกรรมนักเรียนของสถานักเรียน เสนอโครงการและปฏิบัติงานตามโครงการ เพื่อพัฒนาโรงเรียน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการที่ปรึกษาสถานักเรียน

7.2 เป็นตัวแทนของนักเรียนในการดำเนินกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

7.3 เป็นผู้นำในการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชนโดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการที่ปรึกษา

7.4 สิทธิในการแสดงความคิดเห็น และกระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อโรงเรียน รวมถึงประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ

7.5 มีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประเพณีอันดีงามของโรงเรียน และประเพณีอันดีงามของไทย เป็นผู้นำนักเรียนในการสืบสานความรู้ ภูมิปัญญา วัฒนธรรมและเอกลักษณ์ของชาติ

7.6 มีหน้าที่ธำรงไว้ซึ่งความสามัคคี สมานฉันท์ของนักเรียนชักชวนให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการพัฒนาโรงเรียนตลอดจนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเพื่อนนักเรียน

7.7 มีหน้าที่ในการมีส่วนร่วมที่จะปกป้องคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของตนเองและเพื่อนนักเรียน โดยใช้กระบวนการประชาธิปไตยและแนวทางสันติวิธี ตลอดจนสอดส่องดูแลความประพฤติของนักเรียนเมื่อพบว่ามึนักเรียนประพฤติตนผิดระเบียบของโรงเรียน ให้แจ้งต่อคณะกรรมการที่ปรึกษาหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางแก้ไขต่อไป

7.8 บทบาทในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ใช้กระบวนการทำงานเป็นทีม และเน้นการมีส่วนร่วม

7.9 ออกกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ในการบริหารงานคณะกรรมการนักเรียน โดยได้รับความเห็นชอบจากโรงเรียน และต้องไม่ขัดต่อนโยบายของโรงเรียน และกระทรวงศึกษาธิการ การประกาศให้เป็นหน้าที่ของผู้อำนวยการโรงเรียน

7.10 แต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อดำเนินกิจกรรมใดๆ ตามที่เห็นสมควรในบางโอกาส

7.11 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ภายใต้ระเบียบข้อบังคับนี้

หมวด 4

การเลือกตั้งคณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

ข้อ 8 การได้มาซึ่งคณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

8.1 ให้ครูผู้รับผิดชอบโครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียนเป็นผู้ดำเนินการเลือกตั้ง กำหนดวันเลือกตั้ง ประกาศผลการเลือกตั้ง และดำเนินการทุกเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการสถานักเรียน

8.2 ผู้สมัครรับเลือกตั้งประธานสถานักเรียนจะต้องลงสมัครในนามพรรค มีสมาชิกพรรคไม่ต่ำกว่า 10 คน พร้อมทั้งนำเสนอนโยบายพรรคในการประชาสัมพันธ์พรรคก่อนการเลือกตั้ง

8.3 ให้หัวหน้าพรรคที่ได้รับคะแนนเสียงเลือกตั้งมากที่สุด เป็นประธานสถานักเรียนและเป็นผู้ดำเนินการจัดตั้งทีมงานคณะกรรมการสถานักเรียนจากรายชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้งในพรรคต่างๆ

8.4 ให้คณะกรรมการสถานักเรียนที่ได้รับการเลือกตั้ง เลือกระหว่างกันเองขึ้นเป็นรองประธานสถานักเรียนและคณะกรรมการสถานักเรียนในตำแหน่งอื่นๆ

8.5 ให้คณะกรรมการสถานักเรียนชุดเดิมก่อนมีการเลือกตั้งใหม่เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารโดยตำแหน่ง

8.6 ให้หัวหน้าห้องทุกห้องเรียนเป็นคณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารโดยตำแหน่ง

ข้อ 9 คุณสมบัติของคณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

9.1 เป็นนักเรียนของโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

9.2 ไม่เป็นโรคภัยแรงที่สังคมรังเกียจ

9.3 มีความประพฤติเรียบร้อย

9.4 เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น

9.5 มีความเชื่อมั่นในตนเอง กล้าแสดงความคิดเห็นในสิ่งที่ถูกต้อง

9.6 เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต และเป็นแบบอย่างที่ดีได้

9.7 มีความซื่อสัตย์ สุจริต และยุติธรรม

9.8 เป็นผู้อนุรักษ์และเผยแพร่ขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม

9.9 เป็นที่รักใคร่และเป็นที่ไว้วางใจของเพื่อนนักเรียนด้วยกัน

9.10 บำเพ็ญประโยชน์เพื่อส่วนรวม

9.11 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ เป็นประมุข

9.12 ไม่เคยประพฤติผิดร้ายแรง ตามระเบียบของโรงเรียน

ข้อ 10 คณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ประกอบด้วย

10.1 คณะกรรมการที่มาจากการเลือกตั้งประจำปีการศึกษา 2565 ประกอบด้วย

1) ประธานสถานักเรียน 1 คน

2) รองประธานสถานักเรียน 1 คน

3) เลขานุการ 2 คน

4) ประชาสัมพันธ์ 3 คน

5) เกรียงไกร 2 คน

6) กิจกรรม 12 คน

7) สารสนเทศ/เทคโนโลยี 3 คน

10.2 คณะกรรมการโดยตำแหน่ง ประกอบด้วย

1) คณะกรรมการสถานักเรียนชุดเดิมก่อนมีการเลือกตั้งใหม่เป็นที่ปรึกษา 13 คน

2) หัวหน้าห้อง ม.1 - ม.6 ทุกห้องเรียน เป็นกรรมการกิจกรรม 12 คน

ข้อ 11 ประธานคณะกรรมการสถานักเรียน มีบทบาทและหน้าที่ดังต่อไปนี้

11.1 เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการสถานักเรียน

11.2 ดำเนินกิจกรรมนักเรียนและรับผิดชอบการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานักเรียน

ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

11.3 เป็นผู้ประสานงานกับบุคลากรและหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์และความก้าวหน้าของนักเรียน

11.4 ร่วมกับคณะกรรมการนักเรียนทุกคนปฏิบัติกิจกรรมของนักเรียน เพื่อส่วนรวมตามกฎหมาย กติกา ข้อตกลงของสถานักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

11.5 คิดริเริ่มโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม นักเรียนสามารถปฏิบัติได้จริงและส่งผลต่อการพัฒนาโรงเรียน

11.6 เป็นตัวแทนสถานักเรียนในการปฏิบัติกิจกรรมโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารและหน่วยงานอื่นๆ

11.7 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 12 รองประธานคณะกรรมการสถานักเรียน มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

12.1 เป็นผู้ช่วยประธานในการดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ ที่ประธานมอบหมาย

12.2 ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานในกรณีที่ประธานไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ การทำหน้าที่แทนให้เป็นไปตามลำดับ

12.3 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 13 เลขานุการ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

13.1 จัดเตรียมการประชุม บันทึกการประชุมของคณะกรรมการสถานักเรียน

13.2 ทำหน้าที่งานสารบรรณของคณะกรรมการสถานักเรียน

13.3 หน้าที่อื่นๆ ที่ประธานคณะกรรมการสถานักเรียนมอบหมาย

ข้อ 14 เภรุธฎีก มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

14.1 ดูแล จัดเก็บ จัดทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย และรายงานผลการใช้จ่ายเงินในส่วนที่สถานักเรียนรับผิดชอบดูแล

14.2 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 15 ประชาสัมพันธ์ มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

15.1 ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข่าวสาร ความเคลื่อนไหว และผลงานของคณะกรรมการสถานักเรียน

15.2 จัดรายการเสียงตามสายในตอนเช้าก่อนเข้าแถวหน้าเสาธง เช่น เปิดเพลง หรือการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร

15.3 ปฏิบัติกิจกรรมหน้าเสาธงในตอนเช้าทุกวัน

15.4 ทำกิจกรรมร่วมกับงานอื่นๆ

15.5 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 16 สารสนเทศ/เทคโนโลยี มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

16.1 จัดทำสารสนเทศสถานักเรียน เช่น บันทึกภาพ แผนผังโครงสร้างการบริหารสถานักเรียน

16.2 จัดทำช่องทางการติดต่อสื่อสารของสถานักเรียน เช่น Line group, Facebook

16.3 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 17 กิจกรรม มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

17.1 จัดกิจกรรมหน้าเสาธงร่วมกับประชาสัมพันธ์

17.2 จัดกิจกรรมพิเศษในโอกาสต่างๆ ของโรงเรียน เช่น กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา กิจกรรมวันไหว้ครู กิจกรรมเลือกตั้งประธานสถานักเรียน

17.3 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ 18 ที่ปรึกษา มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

18.1 ให้คำปรึกษา ช่วยเหลือ และสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการสถานักเรียนชุดใหม่

18.2 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

หมวด 5

การดำรงตำแหน่งและการพ้นสภาพ

ข้อ 19 คณะกรรมการสถานักเรียน อยู่ในวาระ 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศแต่งตั้ง จนถึงวันที่ 31 มีนาคมของปีถัดไป และให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารชุดใหม่ก่อนครบวาระไม่น้อยกว่า 30 วัน

ข้อ 20 คณะกรรมการสถานักเรียน พ้นสภาพไปโดยเหตุดังต่อไปนี้

20.1 ออกตามวาระ

20.2 ตาย

20.3 ลาออก

20.4 พ้นสภาพการเป็นนักเรียนของโรงเรียน

20.5 คณะกรรมการสถานักเรียน มีมติให้พ้นจากตำแหน่งด้วยคะแนนเสียง 2 ใน 3

ของคณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร เนื่องจากความประพฤติไม่เหมาะสม เมื่อสมาชิกภาพของกรรมการใดว่างลง ให้คณะกรรมการที่ปรึกษาดำเนินการเลือกตั้ง หรือสรรหาบุคคลแทนตำแหน่งที่ว่าง และให้อยู่ในตำแหน่งได้ตามระยะเวลาที่เหลือสำหรับปีการศึกษานั้นๆ ยกเว้นกรณีที่มีการดำรงตำแหน่งที่เหลือน้อยกว่า 60 วัน

20.6 ยุบสภา

ข้อ 21 การประชุม การประชุมคณะกรรมการสถานักเรียน มี 2 ประเภท

21.1 การประชุมสมัยสามัญ ให้คณะกรรมการสถานักเรียนจัดประชุมคณะกรรมการสถานักเรียน อย่างน้อย เดือนละ 1 ครั้ง

21.2 การประชุมวิสามัญ เมื่อมีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อประโยชน์ของโรงเรียนเป็นส่วนรวม ให้ประธานคณะกรรมการสถานักเรียนเรียกประชุมได้ทันที

ข้อ 22 ในการประชุมแต่ละครั้งให้ประธานคณะกรรมการสถานักเรียนเป็นประธานในการดำเนินการประชุม กรณีที่ประธานไม่อยู่ให้รองประธานทำหน้าที่แทน

ข้อ 23 ในการประชุมแต่ละครั้ง ต้องมีคณะกรรมการสถานักเรียนเข้าร่วมประชุมเกินกึ่งหนึ่งของคณะกรรมการทั้งหมดจึงถือว่าครบองค์ประชุม

ข้อ 24 ในการประชุมแต่ละครั้งต้องมีคณะกรรมการที่ปรึกษาเข้าร่วมประชุมด้วยแต่ไม่มีสิทธิออกเสียง

ข้อ 25 ให้ประธานคณะกรรมการสถานักเรียน จัดทำระเบียบวาระการประชุมเสนอต่อประธานคณะกรรมการที่ปรึกษา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อนการประชุมอย่างน้อย 1 วัน เพื่อขออนุมัติการประชุมและให้มีการบันทึกการประชุมเพื่อจัดทำรายงานเสนอผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

หมวด 6

คณะกรรมการที่ปรึกษาสถานักเรียน

ข้อ 26 คณะกรรมการที่ปรึกษาสถานักเรียน ประกอบด้วย

26.1 ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการที่ปรึกษา

26.2 รองผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ดำรงตำแหน่งรองประธานคณะกรรมการที่ปรึกษา

26.3 หัวหน้ากลุ่มงานกิจการนักเรียนของโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ดำรงตำแหน่งกรรมการที่ปรึกษา

26.4 ครูที่รับผิดชอบงานประชาธิปไตยของโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร ดำรงตำแหน่งกรรมการและเลขานุการ

ข้อ 27 ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ลงนามแต่งตั้งและถอดถอนคณะกรรมการที่ปรึกษา

ข้อ 28 วาระการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการที่ปรึกษาอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสถานักเรียน

ข้อ 29 คณะกรรมการที่ปรึกษา มีบทบาทหน้าที่ดังต่อไปนี้

29.1 ให้คำปรึกษาแนะนำและดูแลความเรียบร้อยเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมของสถานักเรียนให้เป็นไปตามระเบียบของโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาอุดรธานี สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

29.2 เสนอความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของคณะกรรมการสถานักเรียน

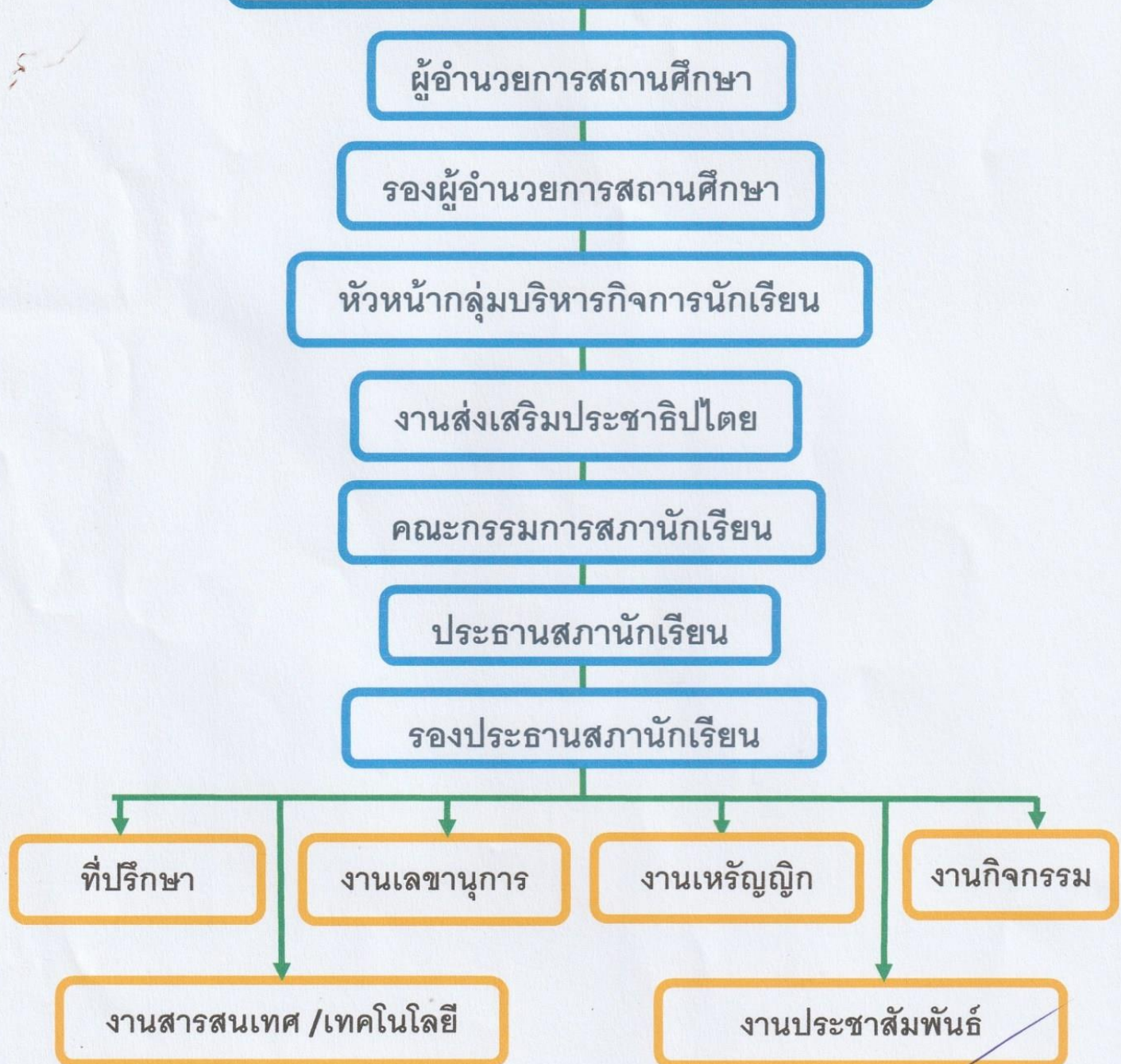
29.3 ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ 10 เดือนสิงหาคม พุทธศักราช 2565

(นายรัชชัย โสมาสวน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร

โครงสร้างการบริหารสถานักเรียน



ลงชื่อ

(นายธวัชชัย โสมาสวน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนดงเย็นพิทยาคาร